

PENSIOENAFTOPPING



**GEEF
100%**
PENSIOENopGROEN.nl

VUISTREGELS voor een **succesvolle** **ZONDAGSDIENST**

✓ 1. Richt een PAC op

Doen u en uw collega's mee aan de patiëntvriendelijke zondagsdienst? Richt dan binnen uw instelling een Plaatselijk Actiecomité (PAC) op. Het PAC zorgt voor de coördinatie van de actiedag binnen uw instelling en is het aanspreekpunt voor het Landelijk Actiecomité van de Federatie Medisch Specialististen, de LAD en FBZ.

✓ 3. Tref voorbereidingen voor een 'patiëntvriendelijke' zondagsdienst

Voorkom te allen tijde dat patiënten tevergeefs naar uw instelling komen voor een geplande behandeling.

✓ 2. Laat ons vóór 23 september weten of u meedoet

Geef vóór 23 september aan ons door of u meedoet aan de actiedag via info@demedischspecialist-lad.nl en laat ons weten wie de PAC-contactpersonen zijn (naam, e-mail en telefoonnummer). Zij ontvangen een actiedraaiboek zondagsdiensten.

✓ 4. Bezoek onze regiobijeenkomsten tussen 26-30 september

In de week van 26 september organiseren we op diverse locaties in het land regiobijeenkomsten, waarin we u meer handvatten geven voor een goede voorbereiding op de actiedag. De data en locaties worden nog bepaald, maar houd in uw agenda alvast rekening met deze bijeenkomsten.

✓ 5. Informeer iedereen in uw instelling

Het PAC licht de betrokken collega's, de raad van bestuur/leiding afdeling, de vakgroep, de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad (indien van toepassing) tijdig in over het feit dat er een actie wordt voorbereid. U krijgt hiervoor snel na 23 september ook voorbeeldteksten toegestuurd die u kunt gebruiken.

✓ 6. Denk na over ludieke activiteiten

Tijdens de zondagsdienst op 21 juni in de algemene ziekenhuizen zijn veel ludieke activiteiten georganiseerd, zoals het aanbieden van 'gratis ijs voor een redelijke eis' aan patiënten/bezoekers. Organiseer een brainstorm met uw collega's om na te denken over dit soort activiteiten.

✓ 7. Lever uiterlijk op 9 oktober het actiedraaiboek in

Zorg dat uw PAC uiterlijk op 9 oktober een volledig ingevuld draaiboek bij ons aanlevert. Wij controleren alle draaiboeken en sturen de definitieve versie uiterlijk op 19 oktober aan u terug.

✓ 8. Stuur het definitieve draaiboek op 20 oktober naar uw raad van bestuur

Uw raad van bestuur moet tijdig op de hoogte zijn van de actie. De LAD en FBZ doen de aanzegging hiervoor bij GGZ Nederland en zorgen dat uw werkgever hier een kopie van krijgt, maar u bent zelf verantwoordelijk voor het versturen van het draaiboek naar uw raad van bestuur. Doe dit op 20 oktober.

✓ 9. Informeer patiënten over de actie op 1 november

Als patiënten/bezoekers op 1 november in uw instelling zijn terwijl u ludieke activiteiten organiseert, kunt u gebruikmaken van een flyer om hen te informeren over de actie. Deze krijgt u medio oktober toegestuurd.

✓ 10. Meer weten? Ga naar www.pensioenopgroen.nl

De website pensioenopgroen.nl wordt de komende weken ingericht als actiesite. Op deze website vindt u alle documenten/flyers die u nodig heeft. Ook informeren we u t.z.t. over het mediabeleid en wat u moet doen bij persvragen.

Vragen?

Neem contact op: info@demedischspecialist-lad.nl of bel 030 - 670 27 02